

# ОШ " ЛУКРЕЦИЈА АНКУЦИЋ" САМОШ

Дел.бр.: 521

Датум: 15.09.2022.



# ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 2022 – 2025.

## САРДЖАЈ

- АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА.....	3
- РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ.....	4
- ПОВЕЗАНОСТ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА СА САМОВРЕДНОВАЊЕМ .....	8
- □КЉУЧНА ОБЛАСТ- ЕТОС .....	8
- □КЉУЧНА ОБЛАСТ- ПОДРШКА.....	10
- РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ .....	12
- ЗАДАЦИ.....	13
- ЕВАЛУАЦИЈА.....	17
- МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ .....	18
- МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА .....	19
- МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА БРОЈА УЧЕНИКА .....	27
- ДРУГЕ МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА .....	27
- ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА .....	28
- ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА .....	30
- МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА .....	30
- ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ .....	31
- ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ ...	32
- ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА , ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ .....	33
- ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ .....	34

## АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Развојни план установе је стратешки план развоја који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о спољашњем вредновању.

У оквиру процеса самовредновања квалитета рада школе, а у циљу сагледавања што реалније ситуације и реалних потреба свих учесника у наставном процесу, као и сагледавању улоге школе као институције која се активно бави васпитањем и образовањем деце, издвојили смо приоритетне области вредновања које су нам полазна основа у планирању дугорочних циљева кроз развојне задатке и активности.

### ***СНАГА НАШЕ ШКОЛЕ***

- Стручност наставника (стално усавршавање и информатичка обука)
- библиотека (добро опремљена)
- велики зелени простор око школе
- физкултурна сала добро опремљена
- уредна и пријатна атмосфера
- продужени боравак где ученици добијају стручну помоћ у стицању радних навика, путем редовне израде домаћих задатака и припреме за час. С друге стране ту се испуњава слободно времена ученика на креативан начин, кроз дружење и игру.
- отвореност школе према родитељима и ученицима, школа је спремна на сарадњу и укључивање родитеља у разне активности школе.

### ***СЛАБОСТИ ШКОЛЕ:***

- клизиште спортског терена
- мали број ученика
- тешкоће у организовању ученичких екскурзија
- велики број наставника који путују и раде у две или више школа: отежано је усаглашавање распореда рада са школама у којима или из којих наставници допуњују норму.

## **ПОНОСНИ СМО НА :**

- На колектив и у којем влада пријатељска атмосфера
- на добру сарадњу са родитељима
- на еколошки здраву средину
- на успешно учешће на бројним конкурсима и пројектима

## **РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ**

### **РЕСУРСИ ШКОЛЕ**

#### **✓ Људски ресурси**

Школа укупно броји 31 запослених, од којих је 21 у настави. Школа има стручне сараднике: педагога и библиотекара. На одржавању и обезбеђивању школског простора ради 6 радника. У школи је запослен потребан број кадрова. Дужина радног стажа оствареног у школи омогућује квалитетну размену искуства. Наставници су укључени у разноврсне облике стручног усавршавања које се реализује у складу са Школским програмом рада и планом стручног усавршавања установе. Наставници се подстичу на самообразовање кроз додатно стручно усавршавање.

#### **✓ Ресурси средине**

Школски простор је уређен да пружа одговарајуће могућност за реализацију наставних и ваннаставних активности. Школска зграда је спратни објекат, настава се реализује у 10 просторија. Поред учионица са пратећим просторијама школа има и физкултурну салу, библиотеку и кухињу. Школа поседује сопствену котларницу и централно грејање на течном гориву – нафту. Просторије у школи су добро осветљене, а будући да свако одељење има своју учионицу, њен изглед и уређеност у многоме зависи од самих ученика. Простор око школе подељен је на три просторне целине: дворишни простор, спортски терени и зелене површине. Поносимо се Лалиним дрветом који је украс нашег дворишта. Спортски терени су добро уређени, наставници и ученици их могу користити и након наставе.

✓ **Материјално- технички ресурси**

Већина наставних средстава којима располаже школа су делимично у функцији, стално се ради на набавци нових. Школска библиотека располаже литературом и фондом књига који су довољни за потребе ученика и наставника, редовно се допуњује новим издањима.

**РЕСУРСИ СРЕДИНЕ**

✓ **Културне установе:**

1. Легат «Владимир Фијат»

- Организују се посете заоставштини Владимира Фијата
- Посете разних изложби

2. Дом културе

- Заједничко организовање културно уметничких програма
- Посета биоскопских представа
- Посета изложби
- Организовање ликовних радионица за ученике

3. Библиотека

- Сарадња школске и сеоске библиотеке

✓ **Образовно – васпитне установе**

1. Предшколска установа «Колибри»

- Свакодневна сарадња са предшколском групом и васпитачицом који се налазе у оквиру школе
2. Основне школе у ближем окружењу
- Спортски сусрети
  - Такмичења
  - Размена искуства међу колегама

✓ **Остале установе и организације:**

1. Месна заједница
2. Дечији савез
3. Дом здравља
4. Метеоролошка станица
5. Туристичке организације
6. Центар за социјални рад
7. Припадници МУП-а

8. Приватници
9. Национална служба за запошљавања
10. Удружење жена и друге установе

## МИСИЈА

Као мала сеоска школа трудимо се да развијемо стратегију у раду са ученицима који показују проблеме у адаптацији, понашању и учењу. Посебно негујемо добру сарадњу са родитељима. Учествујемо на бројним конкурсима и пројектима.

## ВИЗИЈА

Желимо да наша школа буде подстицајна средина за учење и развој деце. Где се деца осећају сигурна. Да заједно идемо у сусрет будућности која долази и да будемо једни другима подршка.

✓ **Чланови Стручног актива:**

- Александра Кралик- директор
- Надица Мошоринац – професор разредне наставе
- Душица Годошев-секретар школе
- Нада Лукић - професор разредне наставе
- Драгана Соломун- професор руског језика
- Весна Миливојевић Бечеи- педагог
- Представник локалне самоуправе
- Представник Савета родитеља
- Представник Ђачког парламента

## ОБЛАСТИ ПРОМЕНА

У сарадњи са тимом за самовредновање, стручним активима школе и осталима, извршена је анализа стања у установи и утврђени приоритети промена.

✓ **Области промене :**

**1. Видљивије изражен негативни став према насиљу кроз активности које јачају осећање припадности школи.**

За ову област промене смо се одлучили због тога што је визија наше школе да постанемо школа која је подстицајна средина за учење и развој, где се ученици осећају сигурно. Партнери у остваривању ове визије су нам родитељи и локална заједница.

**2. Подршка ученицима**

За ову област промене смо се одлучили на основу искуства јер смо приметили извесне потешкоће у адаптацији и учењу при преласку ученика из разредне у предметну наставу.

## ПОВЕЗАНОСТ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА СА САМОВРЕДНОВАЊЕМ

У циљу сагледавања што реалније ситуације и потреба ученика, родитеља и запослених у школи, издвојили смо приоритетне области вредновања рада школе Етос и Подршка ученицима која нам је полазна основа у планирању дугорочних циљева кроз развојне задатке и активности.

### ✓ КЉУЧНА ОБЛАСТ- ЕТОС

#### Анализа стања

У школи постоји доследно поштовање норма којима се регулише понашање и одговорност свих. На почетку школске године сваки одељењски старешина упознаје своје ученике и њихове родитеље са правилима понашања у школи. У холу школе на поаноу намењеном родитељима ова правила су видно истакнута. Постоји и негује се међусобно уважавање а то су препознали и родитељи и наставници. Школа негује слободу изражавања и уважава право свих чиниоца који утичу на рад школе. За дискриминаторско понаше предвиђене су мере и санкције, што је видљиво и у школском Плану за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања. Школа ставља велики акценат на безбедност и сигурност деце, а пре свега на превентивним активностима. Свако не примерено понашање се евидентира, и сходно томе предузимају се активности

- У школи је недовољно видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

- Ученици и наставници у мањој мери организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи.

#### РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

##### I Развојни циљ- Развијање свести ученика о последицама њиховог понашања

##### *Задаци и активности*

✓ Радионице на тему **насилно понашање и последице таквог понашања**

Временски рок: март

Носиоци активности: наставници и педагог



- ✓ **Одељењска правила понашања**  
Временски рок: септембар  
Носиоци активности: одељењске старешине и ученици
- ✓ **Обележавање Дана розих мајци**  
Временски рок: фебруар  
Носиоци активности: Ученички парламент
- ✓ **Недеља лепих порука**  
Временски рок: децембар  
Носиоци активности: наставници, ученици, Ученички парламент
- ✓ **Тајни пријатељ**  
Временски рок: током школске године  
Носиоци активности: наставници и ученици
- ✓ **"Деца и дигитално насиље-превенција и реаговање"**  
Временски рок: новембар/април  
Носиоци активности: наставница информатике

## **II Развојни циљ- Стварање подстицајне и сигурне средине кроз заједничке активности ученика и наставника**

### *Задаци и активности*

- ✓ **Организовање излета**  
Временски рок: јун/септембар  
Носиоци активности: наставница , родитељи и ученици
- ✓ **Организовање Игре без граница за све ученике школе и наставнике**  
Временски рок: октобар  
Носиоци активности: наставници и ученици
- ✓ **"Ја имам таленат "**  
Временски рок: март  
Носиоци активности: Ученички парламент и ученици
- ✓ **Квиз знања**  
Временски рок: мај  
Носиоци активности: Ученички парламент и ученици

- ✓ **Заједничка садња биљака.( У оквиру пројекта за Чистије и зеленије школе)**  
Временски рок: септамбар/март  
Носиоци активности: Еколошка секција и ученици
  
- ✓ **Чајанка**  
Временски рок: новембар  
Носиоци активности: Наставнице страног језика и ученици
  
- ✓ **Наруквице пријатељства**  
Временски рок: децембар  
Носиоци активности: Ученички парламент, наставници и ученици
  
- ✓ **Учешће на ликовним конкурсима**  
Временски рок: Током школске године  
Носиоци активности: Наставница ликовне културе и ученици
  
- ✓ **Беџеви- библиотека**  
Временски рок: децембар и мај  
Носиоци активности: Библиотекари школе

### ✓ **КЉУЧНА ОБЛАСТ- ПОДРШКА**

Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке и подршке ученицима у учењу. Педагог и наставници упућују ученике на разне технике учења, помажу им у организацији учења и на тај начин развијају код њих одговорност за учење. Ученици се подстичу на узајамно поштовање, сарадњу и да прихватање одговорност за своје поступке. Школа има активну улогу у развоју социјалних вештина ученика. Успех и дисциплина ученика анализира се на чосу и квартално, за свако тромесечје и полугодиште. Школа негује блиску сарадњу са родитељима и другим законским заступницима ученика, како би им на најбољи начин пружила подршку. Успешно сарађује са бројним инстистуцијама. Школа брине да ученици редовно похађају наставу. Кроз ваннаставне активности ученици могу да открију, задовољи и даље развије своја интересовања, склоности и способности за поједине области живота, рада и стваралаштва. Жкола пуна ради на промоција здравог стила живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи

развој, кроз наставне, ваннаставне активности. Професионалан развој ученика подстиче се континуирано у оквиру наставних предмета, али и кроз рад секција.

*У школи се у недовојној мери организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.*

*У школи се у мањој мери пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.*

## **РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ**

### **I Развојни циљ- Организовање компезаторских програма**

#### *Задаци и активности*

- ✓ **Помоћ пријатељу, припрема задатака за дуга**  
Временски рок: новембар/април  
Носиоци активности: наставници и педагог
- ✓ **Заједничка израда панона**  
Временски рок: децембар/ март  
Носиоци активности: наставници и ученици
- ✓ **Израда дидактичких средстава са ученицима**  
Временски рок: Током школске године  
Носиоци активности: Наставници физике и математике и музичке културе
- ✓ **Технике учења и памћења**  
Временски рок: новембар  
Носиоци активности: Педагог

### **II Развојни циљ- Организовање подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.**

- ✓ **Упознавање ученика четвртог разреда са предметном наставом**  
Временски рок: мај  
Носиоци активности: Наставница предметне наставе
- ✓ **Родитељски састанак са циљем упознавања родитеља са предметном наставом**  
Временски рок: април

Носиоци активности: одељењски сатарешина, педагог, директор и предметни наставници.

✓ **Посета часова предметне наставе ученика четвртог разреда**

Временски рок: април-мај

Носиоци активности: предметни наставници

## РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

Општи циљ	Специфични циљеви	Критеријум успеха
Развијање одговорног понашања ученика кроз заједничке активности са наставницима	Развијање свести ученика о последицама њиховог непримереног понашања	20% ученика ће имати одговорнији односу према својим обавезама и правима
	Стварање подстицајне и сигурне средине кроз заједничке активности ученика и наставника	40% ученика ће кроз заједничке активности са наставницима допринети стварању подстицајне и сигурне средине
Пружање подршке ученицима у адаптацији и учењу	Организовање компензаторских програма	35% ученика ће лакше усвајати знања кроз компензаторске програме
	Организовање подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образ.	45% ученика ће се лакше укључити у предметну наставу

## ЗАДАЦИ

Специфичан циљ	Задачи	Активности	Временски план			Носиоци активности
			I год	II год	III	
Развијање свести ученика о последицама њиховог понашања	Радионице на тему насилно понашање и последице таквог понашања	Упознавање ученика са Букваром дечјих права	октобар	октобар	октобар	Наставници и ученици
		Припрема наставника за радионице	фебруар	фебруар	фебруар	
		Радионице на тему насилно понашање и последице таквог понашања	Март	март	март	
	Одељењска правила понашања	Дефинисање одељењских правила понашања на часу	Септембар	Септембар	Септембар	Одељењске старешине и ученици
		Израда паноа				
	Обележавање Дана розих мајци	Ученички парламент ће направити пано поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља	Фебруар	Фебруар	Фебруар	Ученички парламент, ученици и запослени
		Ученици и запослени ће обући нешто розе боје				
	Недеља лепих порука	Ученички парламент ће припремити паноа на којем ће ученици целе недеље качити лепе поруке	Децембар	Децембар	Децембар	Ученички парламент, ученици
	Тајни пријатељ	Избор тајног пријатеља у оквиру одељења.	Током школске године	Током школске године	Током школске године	Одељењске старешине и ученици
		Помоћ пријатељу тајно при изради школских задатака				

	<b>Деца и дигитално насиље- превенција и реаговање</b>	Радионице и предавања у вези са дигиталним насиљем	Новембар април	Новембар април	новембар април	Наставница информатике
<b>Стварање подстицајне и сигурне средине кроз заједничке активности ученика и наставника</b>	<b>Организовање излета</b>	Дружење ученика на излету у селу	јун	јун	септембар	Одељењске старешине, ученици и родитељи
	<b>Организовање Игре без граница за све ученике школе и наставнике</b>	Ученички парламентар сарадњи са наставником физичког васпитања организовате Игре без граница	октобар	март	октобар	Наставник физичког васпитања, Ученички парламент и педагог
	<b>"Ја имам таленат "</b>	Ученички парламент организовате забавно дружење за све ученике школе и родитеље	март	март	март	Ученички парламент, педагог и ученици
	<b>Заједничка садња биљака. ( У оквиру пројекта за Чистије и зеленије школе)</b>	Еколошка секција ће организовати садњу биљака како би се оплеменио школски простор	Септембар март	Септембар март	Септембар март	Еколошка секција и ученици
	<b>Квиз знања</b>	Квиз знања из различитих области	мај	мај	мај	Наставници и ученици
	<b>Наруквице пријатељства</b>	Израда наруквица пријатељства од конца у организацији Ученичког парламента и педагога школе	децембар	децембар	децембар	Педагог, Ученички парламент и ученици

	<b>Чајанка</b>	Заједничко дружење ученика и запослених уз чај	новембар	новембар	новембар	Наставнице руског, енглеског језика ученици и запослени
	<b>Учешће на ликовним конкурсима</b>	Учешће ученика на ликовним конкурсима и пројектима	децембар јануар март	децембар јануар март	децембар јануар март	Наставница ликовне културе и ученици
	<b>Беџеви-библиотека</b>	Библиотека ће наградити најверније кориснике беџевима	јун	јун	јун	Библиотекар и школе
<b>Организовање компезаторских програма</b>	<b>Помоћ пријатељу-припрема задатака за дуга</b>	Ученици ће у оквиру групе продуженог боравка припремити задатке за ученике којима је потребна помоћ и подршка у учењу	Новембар април	Новембар април	Новембар април	Учитељица продуженог боравка и ученици
	<b>Заједнички пано</b>	Ученици ће у мешовитим групама израђивати тематски пано уз међусобну размену знања и искуства	Март децембар	Март децембар	март децембар	Одељењске старешине и ученици
	<b>Израда дидактичких средстава са ученицима</b>	Наставници и ученици заједно ће израдити дидактичка средстава која ће се користити у настави	септембар	октобар	фебруар	Наставник физике, математике, музичке културе и ученици
	<b>Технике учења и памћења</b>	Педагог школе одржаће радионице са ученицима о техникама учења и памћења	новембар	новембар	новембар	Педагог и ученици

<p><b>Организовање подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања</b></p>	<p><b>Упознавање ученика четвртог разреда са предметном наставом</b></p>	<p>Наставници предметне наставе посетиће ученике четвртог разреда и представити им свој предмет</p>	<p>мај</p>	<p>мај</p>	<p>мај</p>	<p>Наставници предметне наставе и ученици четвртог разреда</p>
	<p><b>Родитељски састанак са циљем упознавања родитеља са предметном наставом</b></p>	<p>Упознавање родитеља ученика четвртог разреда са предметном наставом</p>	<p>април</p>	<p>април</p>	<p>април</p>	<p>Одељењски старешина четвртог разреда, педагог, директор и родитељи</p>
	<p><b>Посета часова предметне наставе ученика четвртог разреда</b></p>	<p>Ученици четвртог разреда посетиће часове предметне наставе</p>	<p>Април-мај</p>	<p>Април-мај</p>	<p>Април-мај</p>	<p>Одељењски старешина четвртог разреда, предметни наставници и ученици четвртог разреда</p>



## ЕВАЛУАЦИЈА

Критеријуми успеха на нивоу специфичних циљева	Инструменти	Динамика	Носиоци
20% ученика ће имати одговорнији односу према својим обавезама и правима	- Посматрање	Током школске године	- наставници - педагог
40% ученика ће кроз заједничке са наставницима допринети стварању подстицајне и сигурне средине у школи	- Посматрање - фотографије - анкета	Током школске године	- наставници - педагог
35% ученика ће лакше усвајати знања кроз компензаторске програме	- Посматрање - тесови	Током школске године	- наставници - педагог
45% ученика четвртог разреда ће се лакше укључити у предметну наставу	- Посматрање - Упитник	Током школске године	- наставници - педагог

## МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Након завршеног осмог разреда ученици полажу завршни испит по програму завршног испита за школску годину у којој је завршио осми разред – решавањем тестова из матерњег језика, математике и комбиновани тест. Полагањем завршног испита ученик стиче право на упис у средњу школу. Резултати завршног испита служе школи за утврђивање квалитета рада наставника и школе, ослонац су за развојно планирање и унапређивање укупног рада школе. На основу анализе резултата на завршном испиту школа предузима одређене мере у циљу унапређивања образовно – васпитног рада.

### Унапређивање образовно – васпитног рада на основу резултата на завршном испиту

Активности	Временска динамика	Носиоци
Анализа резултата на завршном испиту	август	стручна већа и педагог
Усклађивање наставних садржаја са захтевима на завршном испиту	август	предметни наставници
Провера школских постигнућа кроз интерно тестирање по узору на тестирање на Завршном испиту	Током школске године	предметни наставници
Спровођење тестирања из предмета који су у склопу завршног ипита на крају сваке школске године	мај	предметни наставници
Усаглашавање критеријуме оцењивања	август	стручна већа
Узимање у обзир резултата на завршном испиту у планирању образовно-васпитног рада за наредну годину	август	стручни сарадник, предметни наставници

## План припреме за завршни испит

Активности	Временска динамика	Носиоци
Пробног тестирања из предмета који се полажу на завршном испиту	април	Предметни наставници и педагог
Обавештавање родитеља о резултатима пробних тестирања	април	Одељењски старешина
Организовање припремне наставе и консултација за предмете који се полажу на завршном испиту	фебруар-јун	Предметни наставници
Обавештавање родитеља освим важним аспектима који се односе на завршни испит	Током школске године	Одељењски старешина 8. разреда
Спровођење завршног испита	јун	Комисија за завршни испит
Објављивање свих битних информација на огласној табли школе	Током школске године	Одељењски старешина 8. разреда и педагог

### **МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА**

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање у образовању и припреме за наставак школовања.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Прикупљање података о ученицима код којих постоји потреба за неким од видова специфичне подршке	Септембар-октобар	Тим за инклузивно образовање и наставници	Израда педагошких профила
Разматрање случајева код којих је у току предходне школске године постојала потреба за подршком	Септембар-октобар	Тим за инклузивно образовање и наставници	Увидом у план и евалуацију ИОП-а
Разматрање потребе за предузимање активности из инклузивног образовања и организовање тимова за пружање додатне подршке ученицима	Током школске године-по потреби	Тим за инклузивно образовање и наставници	Сагласност родитеља за израду ИОП-а и мишљење Интересорне комисије
Усвајање ИОП	Током школске године	Педагошки колегијум	Записник Педагошког колегијума
Анализа, вредновање појединачних ИОП-а на крају полугодишта на основу извештаја одељенских старешина и предметних наставника	Јанура и јун	Тим за инклузивно образовање и тим за додатну подршку	Увидом у евалуацију ИОП-а
Сарадња са родитељима ученика којима је неопходна додатна подршка	Током школске године	Тим за инклузивно образовање	Увидом у Ес дневник, евиденција индивидуалних долазака родитеља
Информисање стручних органа школе о раду тима	Током школске године	Тим за инклузивно образовање	Записници стручних органа
Едукација чланова тима и запослених из области везаних за инклузивно образовање	Током школске године	Тим за инклузивно образовање	Сертификати о похађаној обуци
Сарадња са интерресорном комисијом и центром за социјални рад	Током школске године	Тим за инклузивно образовање	Мишљења Интрерресорне комисије или Центра за социјални рад

## МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Насиље међу децом и младима, у оквиру образовно-васпитних установа и у окружењу, представља глобални феномен, и предмет је бриге свих образовних система широм света.

У складу са међународним документом Конвенција о правима детета и документима које је усвојила Влада Републике Србије (Национални план акције за децу и Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања), Министарство просвете Републике Србије је објавило Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, којим је прецизирана улога свих који су укључени у живот и рад школе.

Програм заштите ученика од насиља усклађен је са Развојним планом школе и резултатима самовредновањем рада школе, као општи циљ има унапређивање квалитета живота ученика у школи и стварање безбедне средине.

### Програм заштите од насиља

<i>Активности</i>	<i>Начин</i>	<i>Време</i>	<i>Носиоци</i>	<i>Критеријуми- мерила (очекивани исходи)</i>	<i>Евалуација /докази</i>
Упознавање ученика и родитеља првог разреда са правима, обавезама и одговорностима	- час	Септембар-октобар	Одељењске старешине	Најмање 90% родитеља и ученика првог разреда су упознати са правима, обавезама и одговорностима	Увидом у Ес дневник, записник са родитељског састанка и часа
Организација дежурства наставника и помоћног особља	-израда распореда дежурства	Септембар	Директор, наставници помоћно техничко особље	Наставници и помоћно особље дежура по распореду дежурства.	Распоред дежурства је истакнут у холу школе и у зборници

Израда одељенских правила	- час	Септембар-октобар	Наставници Ученици	Свако одељење има своја одељењска правила представљена на пану и на видном месту у учионици.	Панои са одељењским правилима су истакнути на видном месту у учионицама
Укључивање родитеља у планирање организовање и реализацију превентивних активности	-родитељски састанци -предавања	Током школске године	Одељењске старешине и родитељи	Годишње се најмање једна активност организује са родитељима у циљу превенције.	Евидом у Ес дневник, записници са родитељских састанака
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима	- израда панона - радионице	октобар	Ученички парламент и педагог школе	Ученички парламент је израдио пано на ову тему. 80% Ученика виших разреда су путем радионица упознати са овом темом	Пано поводом обележавања Европског дана борбе против трговине људима се налази у холу школе. У дневнику су евидентиране одржане радионице
Упознавање ученика са Конвенцијом о правима детета УН	- час - израда панона	Септембар-октобар	Активна разредна настава Наставници Ученици	80% ученика је упознато са Конвенцијом о правима детета	Пано о правима детета истакнут је у холу школе. Увидом у дневник.

Обележавање значајних датума	-радионице -израда панона	Током школске године	Тим за заштиту од насиља Педагог Ученички парламет	Годишње се обележе најмање четири значајна датума	Фотографије, летопис школе, панони.
Информисање и едукација путем националне платформе за превенцију насиља у школама „Чувам те“.	-информисање - обука	Током школске године	Наставници Родитељи Ученици	80% наставника, 60% родитеља и 40% ученика је информисано и едуковано путем вебинара на платформи.	Сертификати са обука
Радионице на тему дигиталног насиље	радионице	новембар	Наставница информатике	60% ученика виших разреда је учесвалоу радионицу о дигиталном насиљу	Фотографије и увидом у Ес дневник
Вођење евиденције о проблематичном понашању и појавама насиља међу ученицима	- вођење евиденције о проблематичном понашању ученика	Током школске године	Одељенске старешине Запослени у школи	За све ученике који показују неке облике проблематичног понашања води се евиденција	Записници
Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља-упознавање ученика са ненасилном комуникацијом и корацима у	- Радионице: „Одговорност“ „Ја-поруке“ „Кораци у решавању насиља“...	Током школске године	Педагог и одељенске старешине	70% ученика је кроз радионице развило вештине реаговања у ситуацијама насиља	Фотографије, записници

решавању насиља					
Непосредно укључивање Ученичког парламента у пружању подршке вршњацима при заштити од насиља		Током школске године	Тим за заштиту од насиља Чланови Ученичког парламента	Сви чланови Ученичког парламента су укључени у пружање подршке вршњацима	Записници са састанака Ученичког парламента
Појачан васпитни рад са ученицима	-праћење понашања ученика на часу  -праћење односа учесника насиља на часу и ваннастави уз помоћ дежурног наставника и радника обезбеђења  -саветодавни разговор са педагогом  -примена заједничких активности, тимског рада како би учесници насиља успоставили другарске односе	Током школске године	Одељенске старешине и педагог	Сву ученици код којих постоји потреба су укључени у појачани васпитни рад	Обрасци за појачани васпитни рад, записници



Редовни контакт са родитељима ученика починиоцем насиља или ученика који трпи насиље и њихово укључивање у заједничко решавање проблема	-Индивидуални и групни разговори	Током школске године	Одељењске старешине и педагог	Сви родитељи ученика који врше или трпе насиље су укључени у решавање ситуације/проблема	Увидом у Ес дневник, обрасци за појачани васпитни рад
Извештавање о реализацији програма два пута годишње.	-редовно информисање директора и стручних тела о реализацији програма заштите	Децембар јун	Тим за заштиту од насиља	Два пута годишње се подноси извештај о реализацији програма	Извештај Тима
Усклађивање резултата самовредновања са програмским активностима	-реализација активности предвиђене Акционим плановима	Током школске године	Тим за заштиту од насиља у сарадњи са Тимом за самовредновање	Реализација активности из акционог плана самовредновања	Извештај Тима и тима за самовредновање
Развојним циљеви школе усмерени су на неговање колективног духа, развијање одговорног односа ученика према свом окружењу и поштовање различитости.	-Радионице на тему насилно понашање и полседице таквог понашања -Обележавање Дана розих мајци -Недеља лепих порука	Током школске године	Тим за заштиту од насиља у сарадњи са активом за Развојно планирање	-20% ученика ће имати одговорнији односу према својим обавезама и правима -40% ученика ће кроз заједничке са наставницима допринети ставрању	Фотографије, панои

	-Деца и дигитално насиље			подстицајне и сигурне средине у школи	
Повезивање свих кључних носилаца у превенцији насиља (Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент, Наставничко веће)	- Састанци, предавања	Током школске године	Родитељи Чланови школског одбора, Савета родитеља, Ученички парламент, Наставничко веће	Сви кључни носиоци су укључени у превенцију насиља.	Извештаји

Предложене активности треба да обезбеде стварање атмосфере поверења, сигурности и поштовања дечјих права кроз јединствено деловање свих актера.

❖ Превентивне активности у установи омогућавају сигурно и подстицајно окружење, општу атмосферу сарадње, уважавања и конструктивне комуникације.

Њихов циљ је да :

- подижу ниво свести и осетљивости детета, родитеља и запослених за препознавање свих облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- негују атмосферу сарадње, толеранције и уважавања, комуникација у којој се не толерише насиље;
- истичу и унапређују знања и вештине потребне за конструктивно реаговање на насиље;
- обезбеђују заштиту: детета, родитеља и свих запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Како би се повећала сарадња међу ученицима, наставницима и родитељима планирамо организовати едукативно-креативне радионице, заједничке излете, културне, забавне и спортске манифестације.

## МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА БРОЈА УЧЕНИКА

Циљ предложених активности је да допринесе смањењу осипања и раног напуштања школе кроз успостављање и спровођење механизма за рану идентификацију ученика у ризику од осипања, реаговање и реализацију ефикасних мера превенције и интервенције на нивоу школе.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ
Идентификовање ученика који су изложени ризику напуштања школе	децембар	Наставници, одељењски старешина
Континуирана подршка и саветодавни рад са ученицима	Током школске године	Одељењски старешина, стручни сарадник
Саветодавни рад са родитељима	Током школске године	Одељењски старешина, стручни сарадник, директор
Пружање адекватне образовне подршке ученицима	Током школске године	Наставници, одељењски старешина и педагог
Спровођење различитих акција пружања помоћи ученицима (нпр.прикупљање уџбеника, гардеробе итд.)	Септембар, децембар и април	Директор, педагог и одељењске старешине
Сарадња са надлежним институцијама	Током школске године	Директор и педагог

## ДРУГЕ МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА

Културна и јавна делатност школе представљају манифестацију целокупног васпитно-образовног рада који се остварује у школи. Школа је значајан фактор културне трансмисије у којој долази до узајамног деловања друштвене средине и школе. То се

остварује кроз програм сарадње са организацијама, институцијама културе (музеји, галерије, позоришта, домови културе, спортска друштва и др. ) и родитељима.

### План културних активности школе

Активности	Носиоци
Организовање приредби (пријем првака, школска слава, завршна приредба, приредба за завршетак осмог разреда)	Директор и аставници
Обележавање значајних датума	Педагог и наставници
Организовање излета и екскурзија	Директор
Сарадња са домом културе, сеоском библиотеком и легатом Владимира М. Фијата	Директор и наставници
Посета позориштима	Директор и наставници
Посета Сајму књига	Директор и синдикат

## ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

План стручног усавршавања наставника и стручног сарадника усклађен је са развојним планом установе, резултатима самовредновања и спољашњег вредновања установе. У професионални развој наставника и стручног сарадника спада и стално стручно усавршавање, развијање компетенције ради бољег обављања посла, унапређивање нивоа постигнућа ученика.

Потребе и приоритете школа планира на основу резултата самовредновања квалитета рада установе, личних приоритета наставника или стручних сарадника.

Лични план професионалног развоја наставника и стручног сарадника сачињава се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника и стручног сарадника

У току свог стручног усавршавања наставник и стручни сарадник дужан је да прате свој образовно-васпитни рад, напредовање и професионални развој, чувају најважније примере из своје праксе, примере наученог и да имају лични план професионалног развоја-портфолио.

Стручно-педагошко, дидактичко и методичко усавршавање наставника реализоваће се кроз:

- ❖ припремање наставника почетника за успешан васпитно-образовни рад и полагање
- ❖ стручног испита
- ❖ перманентно усавршавање током целе године
- ❖ усавршавање преко семинара и трибина
- ❖ усавршавање преко учешћа у стручним телима школе
- ❖ индивидуално стручно усавршавање

### Програм стручног усавршавања наставника

САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ	ИЗВРШИОЦИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<b>Стручни семинари</b> -присуство и учешће на семинарима,вебинарима саветовањима, конгресима...учитеља, наставника, стручних сарадника	Током године	Сви запослени	Сертификат са похађане обуке, Извештај наставника о индивидуалном стручном усавршавању
<b>Индивидуално усавршавање</b> -праћење литературе и стручних часописа, презентације, ТВ емисије...	Током године	Сви запослени	Сертификат о усавршавању, Извештај наставника о индивидуалном стручном усавршавању
<b>Угледни часови</b>	Током године	Наставници	Присуство угледном часу

У оквиру свог портфолија сваки наставника планира годишњи лични план професионалног развоја и води извештај о стручном усавршавању и напредовању.

## **ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА**

У току стручног усавршавања наставник и стручни сарадник може да стекне звање: педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник, високи педагошки саветник под условима који су прописани Правилником о стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручног сарадника.

Поступак за стицање одговарајућег звања покреће наставник и стручни сарадник подношењем захтева установи. Наставник и стручни сарадник подноси доказе о испуњености услова за стицање звања, са самопроценом степена стечених компетенција самопроценом иницирања и учествовања у подизању квалитета образовно-васпитног рада.

У поступку одлучивања о захтеву директор установе прибавља мишљење са проценом степена остварености образовно-васпитних циљева у кључним областима и квалитета педагошке праксе за:

- наставника - од стручног већа за област предмета и од просветног саветника;
- за стручног сарадника у школи - од педагошког колегијума и просветног саветника;

Предлог и стицање одговарајућег звања наставника и стручног сарадника директор доставља на мишљење наставничком, односно педагошком већу и савету родитеља, са прибављеним позитивним мишљењима и проценом.

Просветни саветник врши стручно-педагошки надзор над радом наставника и стручног сарадника два пута у трајању од по једног радног дана, без обавезе најављивања. Предмет стручно-педагошког надзора јесу компетенције и степен иницирања и учествовања у подизању квалитета образовно-васпитног рада наставника и стручног сарадника у току остваривања свих облика образовно-васпитног рада.

Када је мишљење просветног саветника позитивно, директор доноси решење о стицању звања педагошког саветника и самосталног педагошког саветника.

## **МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА**

Унапређивање наставе постиже се увођењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања са циљем да се у први план стави активност ученика, чиме се подстиче већа мотивисаност и интересовање ученика за учење. Иновирање наставе доприноси ефикаснијем и бољем оставривању задатака образовања и васпитања, јер чине наставни процес динамичнијим, атрактивнијим и успешнијим.

Активности	Временска динамика	Носиоци
Реализација угледних и огледних часова	Током школске године	Задужени наставници и педагог
Размена примера добре праксе	Током школске године	Стручна већа
Примена савремених и разноврсних наставних метода, облика рада и средстава	Током школске године	Наставници
Стручно усвршавање и примена стеченог знања са семинара	Током школске године	Директор, педагог и наставници
Мини пројекти ученика и наставника	Током школске године	Ученици и наставници

## ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ

Школски Тим за писање пројеката прати актуелне националне и међународне пројекте у којима може да аплицира школа са циљем унапређења образовно-васпитног рада. Годинама успешно учествујемо у пројектима Енергија је свуда око нас и Чистије и зеленије школе Војводине.

## ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

Носиоци активности сарадње са родитељима су сви учесници у васпитно-образовном процесу. Садржаји сарадње проистичу из потребе школе, породице, развојних карактеристика младих на овом узрасту и индивидуалних потреба појединаца.

Свака школа према својим могућностима, образовном нивоу родитеља и васпитно-образовним проблемима са којима се најчешће сусреће, планира сарадњу са родитељима. Сарадња са родитељима се ће одвијати током читаве године кроз следеће облике:

\* **индивидуални контакти:** -Индивидуални контакти одељенског старешина и родитеља омогућавају одељенском старешини да боље упозна родитеље, као и саме ученик У контакту са родитељима поштоваће се личност родитеља, пружаће се потребне информације уз коректно понашање и очување угледа школе;

\* **писменим путем** – обавештеље родитељима о успеху и дисциплини ученика на сваком тромесечју

\* **групни састанци** – разговори биће организовани са родитељима ученика код којих се јављају тешкоће у напредовању ( учењу и понашању) како би се заједнички пронашла што боље решења.

\* **родитељски састанци**– сазиваће их, припремати и водити одељењски старешина по потреби и стручни сарадници. Одржаваће се према плану одељењског старешине, а обавеза је најмање четири родитељска састанка у току године. Евиденција о одржаним састанцима водиће се у дневницима рада.

\* **дан отворених врата**

\***електронским путем преко вибер група**

\* **учешће родитеља у раду Савета родитеља школе.**



## ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА , ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ

Програм сарадње школе са друштвеном средином обухвата разноврсне активности које школа организује за ученике у сарадњи са привредним, културним и јавним установама.

Институције	Облици сарадње
Месна заједница	- заједничке акције на уређењу школског окружења
Дом културе	- посета биоскопским представама - организовање школских приредби
Дом здравља	- редовни систематски лекарски прегледи - стоматолошки прегледи - превентива предавања лекара
Црвени крст	- учешће у организацији добровољног давања крви - организовање предавања - учешће на такмичењу " Шта знаш о здрављу"
Центар за социјални рад Ковачица	- сарадња у циљу пружања помоћи социјално угроженим ученицима
Основне и средња школа у општини	- сарадња са основним школама, заједничке акције - сарадња са Гимназијон – упис у средње школе
Интерресорна комисија	- сарадња у циљу пружања помоћи и подршке ученицима који похађају наставу по посебном програму и њиховог уписа у средње школе
Невладине организације и удружења грађана	- сарадња и укључивање у њихове активности
Локални медији	- извештавање о актуелним дешавањима у школи - промовисање талентованих ученика

## **ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ**

Друге активности које су од значаја за развој школе, у наредне три године, биће оријентисане ка:

- опремању школе потребним техничким средствима
- опремање потребним дидактичким материјалом;
- реновирању школе( учионица и физкултурне сале)
- реновирању спортског терена због клизишта
- опремањем школе са обновљивим изворима енергије
- аплицирању на бројне пројекте од којих ће школа имати користи

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
Весна Миливојевић Бечеи

Објављено на огласној табли школе 15.09.2022. године